

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ОХТИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

П Р И К А З

25.11.2024

№ 518

***«О проведении студенческой учебно-исследовательской
конференции по индивидуальному проекту
«Научный импульс»***

В целях приобщения обучающихся к проектной, исследовательской деятельности, выявления интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, стремящихся к более глубокому познанию достижений в различных областях науки, техники, культуры, удовлетворения повышенных образовательных запросов обучающихся в рамках исследовательской деятельности, развития и совершенствования научно-методической работы педагогов.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести студенческую учебно-исследовательскую конференцию по индивидуальному проекту «Научный импульс» в колледже с 09 по 13 декабря 2024 года для обучающихся 1 и 2 курсов по общеобразовательной подготовке.
2. Утвердить оргкомитет по подготовке к студенческой учебно-исследовательской конференции по индивидуальному проекту «Научный импульс» в следующем составе:
Буринова Н.В. - заместитель директора по ООД,
Нагимова Н.И. – старший методист,
Хрусталева О.А. – методист.
3. Утвердить жюри студенческой учебно-исследовательской конференции по индивидуальному проекту «Научный импульс» в следующем составе:
Буринова Н.В. - председатель жюри, заместитель директора по ООД;
Нагимова Н.И. – член жюри, старший методист;
Роготнева Е.Н. – член жюри, методист;
Демьянова Е.Б. - член жюри, преподаватель;
Городецкая Г.Г. – член жюри, библиотекарь;
Дербилова Л.В. – член жюри, зав. музеем;
Хрусталева О.А. – секретарь жюри, методист.
4. Ответственность за организацию и проведение студенческой учебно-исследовательской конференции по индивидуальному проекту «Научный импульс» возложить на
заместителя директора по ООД Буринову Н.В., ст. методиста Нагимову Н.И. и методиста Хрусталеву О.А.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор СПб ГБ ПОУ «Охтинский колледж»



Г.Н. Красновская

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОХТИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческой учебно-исследовательской
конференции по индивидуальному проекту
«Научный импульс»

Санкт-Петербург
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения студенческой учебно-исследовательской конференции по индивидуальному проекту «Научный импульс» (далее - конференция) для обучающихся в колледже.

1.2. Конференция организуется и проводится в сроки, утвержденные приказом директора СПб ГБ ПОУ «Охтинский колледж».

2. Цели и задачи конференции

2.1. Цель конференции: создание условий для выявления и развития интеллектуальных, познавательных и творческих способностей обучающихся.

2.2. Задачи конференции:

- привлечение к учебно-исследовательской, проектной и творческой работе обучающихся 1 и 2 курсов;
- развитие интереса к исследовательской деятельности, организации и проведении обучающимися актуальных исследований;
- создание условий для всестороннего, наиболее полного развития и реализации творческого и исследовательского потенциала обучающихся;
- формирование у обучающихся умения публично представлять результаты проектно-исследовательской деятельности при активном использовании информационно-коммуникационных технологий;
- создание условий для эффективного сотрудничества между преподавателями и обучающимися в процессе выполнения исследовательской или проектной работы.

3. Участники конференции

3.1. Участниками конференции являются обучающиеся 1-2 курса по общеобразовательной подготовке.

3.2. Для участия в конференции конкурсант представляет проектную или исследовательскую работу, оформленную в соответствии с требованиями (Приложение 2).

4. Руководство и методическое обеспечение конференции

4.1. Общее руководство конференцией осуществляет оргкомитет, утвержденный приказом директора колледжа. Функции оргкомитета:

- разрабатывает программу конференции;
- формирует список участников;
- формирует список членов жюри;
- представляет отчетные материалы по итогам проведения Конференции;
- совместно с членами жюри принимает решение по спорным вопросам;
- организует награждение победителей.

5. Организация проведения конференции

- 5.1. Конференция проводится с 09 по 13 декабря 2024 года.
- 5.2. Список членов жюри утверждается приказом директора колледжа.
- 5.3. Жюри осуществляет экспертную оценку публичной защиты исследовательских/проектных работ обучающихся.
- 5.4. Жюри составляет протокол по итогам публичной защиты исследовательской/проектной работы.
- 5.5. Ответы на вопросы членов жюри и аудитории до 5 минут. Председатель жюри организует работу строго в соответствии с регламентом.
- 5.6. Подведение итогов осуществляет жюри.
- 5.7. По итогам учебно-исследовательской Конференции лучшие работы отмечаются вручением грамот, сертификатов и благодарностей участникам Конференции.

6. Публичная защита индивидуального проекта

- 6.1. Публичная защита индивидуального проекта проходит в форме презентации проекта (7-10 минут), включающей тему, актуальность, цель, поставленные задачи, суть проекта и выводы, а также самоанализ выполнения индивидуального проекта (осмысление обучающимися собственного опыта, выявление причин успеха или неудачи, осознание собственных проблем и поиск внутренних ресурсов, способствующих их разрешению) и ответы на вопросы аудитории и членов жюри.
- 6.2. Презентация индивидуального проекта/исследовательской работы может быть представлено в форме:
 - мультимедийная презентация;
 - доклад;
 - игра, в том числе спортивная;
 - видеофильм и т.д.Обучающийся выбирает форму презентации своей работы самостоятельно с учетом типа индивидуального проекта.

7. Критерии экспертной оценки исследовательских работ

- 7.1 Критерии экспертной оценки публичной защиты исследовательских/проектных работ обучающихся (Приложение 1) :
 - соответствие сообщения заявленной теме, цели и задачам проекта;
 - структурированность (организация) сообщения, которая обеспечивает понимание его содержания;
 - культура выступления (чтение с листа или рассказ, обращенный к аудитории);
 - доступность сообщения о содержании проекта, его целях, задачах, методах и результатах);
 - целесообразность, инструментальность наглядности, уровень ее использования;
 - соблюдение временного регламента сообщения (не более 7 минут);
 - четкость и полнота ответов на дополнительные вопросы по существу сообщения;
 - владение специальной терминологией по теме проекта, использованной в сообщении;
 - культура дискуссии (умение понять собеседника и аргументировано ответить на его вопрос)

О Ц Е Н К А ЗАЩИТЫ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО ПРОЕКТА

Показатели	Критерии	Баллы	Оценка
1. Соответствие сообщения заявленной теме, цели и задачам проекта	Соответствует полностью	2	
	Соответствует не в полном объеме	1	
	Не соответствуют	0	
2. Структурированность (организация) сообщения, которая обеспечивает понимание его содержания	Структурировано	2	
	Частично	1	
	Не структурировано	0	
3. Культура выступления на защите	Приветствие, свободное владение текстом и умение контролировать эмоции	2	
	Частичное владение текстом и умение контролировать эмоции	1	
	Чтение текста с ошибками и оговорками, эмоциональный контроль отсутствует	0	
4. Доступность сообщения о содержании проекта, его целях, задачах, методах и результатах	Доступно без уточняющих вопросов	2	
	Доступно с уточняющими вопросами	1	
	Недоступно с уточняющими вопросами	0	
5. Наглядность представления результатов (графики, схемы, фото) и целесообразность их использования	Целесообразно	2	
	Частично	1	
	Нецелесообразно	0	
6. Соблюдение временного регламента сообщения (не более 10 минут)	Соответствует	2	
	Превышен (не более 2 минут)	1	
	Превышен (более 2 минут)	0	
7. Чёткость и полнота ответов на дополнительные вопросы по существу сообщения	Все ответы чёткие, полные	2	
	Не на все вопросы есть четкие ответы	1	
	Все ответы неполные	0	
8. Владение специальной терминологией по теме проекта, использованной в сообщении	Владеет свободно	2	
	Частично	1	
	Не владеет	0	
9. Соответствие содержания выводов содержанию целей и задач	Соответствует	2	
	Частично соответствует	1	
	Не соответствует	0	
Максимальный балл		18	
Максимальная итоговая оценка		«5»	

Оценка защиты проекта

Оценка	«5»	«4»	«3»
Баллы	18 - 15	14 – 12	11 – 9

ТРЕБОВАНИЯ к учебно-исследовательской/проектной работе

1. Структура учебно-исследовательской работы

Работа, представленная на экспертизу конференции, должна иметь следующую структуру:

- титульный лист,
- оглавление,
- введение,
- основная часть,
- заключение,
- библиографический список,
- приложения.

1.1. Титульный лист является 1-й страницей работы. Титульный лист не нумеруется. Содержит наименование конференции, тему работы, сведения об авторе (Ф.И.О., группа, специальность, курс), образовательное учреждение (в соответствии с Уставом), населенный пункт), сведения о научном руководителе (Ф.И.О., должность), место и год проведения Конференции (образец титульного листа прилагается (Приложение 3).

1.2. В оглавлении указываются основные разделы работы (введение, названия глав и параграфов, заключение, библиографический список, названия приложений) с указанием страниц.

1.3. Во введении кратко формулируется проблема, определяются цели и задачи работы, указывается предмет и объект исследования, обосновываются методы исследования, определяется значимость полученных результатов, делается обзор используемой литературы.

1.4. В основной части содержится информация, собранная и обработанная автором в ходе исследования, излагаются основные факты, характеризуются методы решения проблемы, описывается техника исследования, излагаются полученные результаты. Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Основная часть делится на главы и (или) параграфы.

1.5. В заключении лаконично формулируются основные выводы, к которым пришел автор в процессе работы, раскрывается теоретическая значимость полученных результатов, возможность их практического использования, указываются направления дальнейшего исследования.

1.6. В библиографический список заносятся публикации, издания и источники, которые использовались автором. Информация о каждом издании включает в себя: фамилию, инициалы автора, название книги, выходные данные издательства, год издания, номер выпуска (если издание периодическое), количество страниц. Издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке. В тексте работы должны быть ссылки на тот или иной научный источник (номер ссылки соответствует порядковому

номеру источника в библиографическом списке).

1.7. Работа может содержать приложения в виде таблиц, схем, рисунков, графиков, карт, фотографий и т.д. Приложения должны быть связаны с основным содержанием работы и помогать лучшему пониманию полученных результатов.

2. Требования к оформлению работы

2.1. Текст работы печатается в Word на одной стороне белой бумаги (возможна двухсторонняя печать) формата А4 через 1,5 интервала. Шрифт – TimesNewRoman, ненаклонный, размер 12. Поля: слева – 25 мм, справа, сверху и снизу – по 15 мм. Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.п.), которые выполняются черной пастой. Нумерация страниц начинается с раздела «Введение». Переплет произвольный, листы с текстом работы в файлы не вкладываются.

2.2. Объем работы – не менее 10 страниц печатного текста, не считая титульного листа и оглавления. Приложения могут занимать не более 5 дополнительных страниц. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте работы на них должны содержаться ссылки.

Образец титульного листа

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОХТИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ
«Научный импульс»**

**«ПРЕСТУПНОСТЬ СРЕДИ ПОДРОСТКОВ»
(НАПИСАТЬ СВОЮ ТЕМУ)**

**учебно-исследовательская работа/ проектная работа
(ВЫБРАТЬ СВОЕ, ЛИШНЕЕ УДАЛИТЬ)**

Выполнена обучающимся

Руководитель проекта/преподаватель:

**Санкт- Петербург
2024 г.**